**План  противодействия коррупции  администрации Большетелекского сельсовета  на 2019 - 2021 годы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения |
| **1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения муниципальными служащими администрации** **Большетелекского сельсовета Идринского района ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение** | | | | |
| 1.1. | Обеспечение действенного  функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Большетелекского сельсовета Идринского района | | Глава МО | В течение срока действия плана |
| 1.2. | Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами проверок по случаям несоблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка, а также применение соответствующих мер юридической ответственности | | Члены комиссии | В течение срока действия плана |
| 1.3**.** | Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими администрации Большетелекского сельсовета обязанности по уведомлению главы  МО «Большетелекский сельсовет» Идринского района о выполнении иной оплачиваемой работы | | Заместитель главы сельсовета | В течение срока действия плана |
| 1.4**.** | Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, и осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и организация обсуждения вопроса о состоянии этой работы и мерах по ее совершенствованию на заседаниях администрации Большетелекского сельсовета | | Глава МО | В течение срока действия плана |
| 1.5. | Организация доведения до лиц, замещающих должности муниципальной службы, положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых муниципальными служащими в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции | | Заместитель главы сельсовета | В течение срока действия плана |
| 1.6. | Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | | Глава МО | В течение срока действия плана |
| 1.7. | Выполнение кадровой работы в части, качающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | | Заместитель главы сельсовета | В течение срока действия плана |
| **2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности администрации** **Большетелекского сельсовета** | | | | |
| 2.1. | Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов главы МО «Большетелекский сельсовет» Идринского района, администрации Большетелекского сельсовета, их проектов и иных документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов | | Заместитель главы сельсовета | В течение срока действия плана |
| 2.2**.** | Обеспечение внедрения и (или) действенного функционирования межведомственного электронного взаимодействия администрации Большетелекского сельсовета с гражданами и организациями в рамках предоставления муниципальных услуг | | Глава МО,  Заместитель главы сельсовета | В течение срока действия плана |
| 2.3. | Контроль за своевременностью предоставления сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципальными служащими Большетелекского сельсовета | | Заместитель главы сельсовета | Ежегодно до 30 апреля |
| **3. Обучение, повышение квалификации муниципальных служащих администрации** **Большетелекского сельсовета** | | | | |
| 3.1. | Ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | | Глава МО | Ежегодно |
| 3.2. | Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции. | | Глава МО | При поступлении на службу |
|  |  |  |  |  |